附件2：

**项目支出绩效自评报告**

（ **2024** 年度）

项目名称：**昌吉州教育系统教职工能力提升培训经费**

实施单位（公章）：**中共昌吉回族自治州委员会教育工作委员会**

主管部门（公章）：**中共昌吉回族自治州委员会教育工作委员会**

项目负责人（签章）：**赵文娟**

填报时间：**2025年06月16日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。**

**（一）项目概况**  
**1.项目背景**  
**根据昌吉州党委办公室和昌吉州人民政府办公室联合发布的《自治州关于进一步加强新时代教师队伍建设的实施意见》（昌州党办发【2018】78号文件），以及为了贯彻落实《昌吉州2024年干部人才教育培训计划》的相关要求，昌吉州党委教育工作委员会立足于提升学校领导班子成员以及党员教师在政治能力和思想政治工作履职方面的专业能力，特此组织并实施了一系列的培训活动。为了确保这些培训活动能够顺利开展并取得预期效果，昌吉州党委教育工委决定专门设立本项目，旨在通过系统化的培训和教育，进一步加强教师队伍的建设，提升教师队伍的整体素质和能力，以满足新时代教育发展的需求。**  
**2.主要内容**  
**（1）项目名称：昌吉州教育系统教职工能力提升培训经费（以下简称“该项目”或“项目”）**  
**（2）项目主要内容：围绕学校领导班子和党员教师政治能力和思政履职能力建设，组织开展4期培训班，共培训人数210人。其中昌吉州学校领导班子成员寒暑假读书班培训40人，昌吉州学校党组织书记政治能力提升专题培训班培训40人，“丝路同源·智惠闽昌”昌吉州教师党员骨干“对党忠诚”暨“强能力 提素质”重点培训班培训50人。“丝路同源·智惠闽昌”昌吉州专职思政课教师履职能力提升专题轮训班培训80人，通过培训，进一步提高学校领导班子、党员骨干教师政治素质、政策理论水平和工作履职能力，推动广大教育工作者进一步强化理想信念和宗旨意识，进一步增强适应新时代新要求的专业化能力和水平。**  
**3.实施情况**  
**实施主体：中共昌吉回族自治州委员会教育工作委员会。**  
**实施时间：本项目实施周期为2024年1月1日-2024年12月10日。**  
**实施情况：2024年1月，成立项目实施工作领导小组，由州党委教育工委副书记邢晓玲同志任组长，成员由州党委教育工委党建工作科赵文娟、李娜、马振兴、丁洁组成。领导小组负责与援疆前方指挥部对接，制定了培训实施方案，实施了4个专题培训班，组织选派了210参加培训。截至2024年12月10日，全部培训任务顺利结束，进一步提高了学校领导班子、党员骨干教师政治素质、政策理论水平和工作履职能力，推动广大教育工作者进一步强化了理想信念和宗旨意识，增强了适应新时代新要求的专业化能力和水平。**  
**4.项目实施主体**  
**（1）主要职能**  
**①负责强化党对教育工作的全面领导，指导教育系统贯彻执行党的路线方针政策，全面贯彻党的教育方针，坚持办学正确政治方向，对教育系统党的建设重大问题进行调查研究，向自治州党委提出意见建议；指导县（市）党委教育工委工作。**  
**②负责贯彻落实全面从严治党要求，会同自治州党委组织部，负责各级各类学校党建工作，落实党组织领导下的校长负责制，加强教育系统党的基层组织建设和党员队伍建设。**  
**③会同自治州党委组织部，负责自治州党委管理的高等学校领导班子和人员管理工作，加强高等学校中层干部管理和后备干部队伍建设；指导加强教师队伍建设特别是师德师风建设；指导高等学校落实“三重一大”制度。**  
**④负责高等学校思想政治工作；指导教育系统思想政治建设以及学校德育工作。**  
**⑤指导教育系统党风廉政建设和反腐败斗争工作。**  
**⑥承办自治州党委交办的其他任务。**  
**（2）机构设置情况**  
**昌吉州党委教育工作委员会单位机构设置：无下属预算单位，内设3个科室，分别是：办公室、党建科、思想政治工作科。昌吉州党委教育工作委员会单位人员总数13名，其中：在职13名，退休0名，离休0名。实有人员13人。**  
**5.资金投入和使用情况**  
**（1）项目资金安排落实、总投入等情况分析**  
**本项目预算安排总额为21万元，资金来源为本级部门预算，其中：财政资金0万元，其他资金21万元，2024年实际收到预算资金21万元，预算资金到位率为100%。**  
**（2）项目资金实际使用情况分析**  
**截至2024年12月31日，本项目实际支付资金21万元，预算执行率100%。本项目资金主要用于支付培训项目过程中的交通费8.85万元，学员餐费6.7万元，培训管理费5.45万元。**

**（二）项目绩效目标**

**（二）项目绩效目标**  
**1.总体目标**  
**2024年围绕学校领导班子和党员骨干教师政治能力提升，组织4期专题培训班，培训骨干党员教师210人，进一步提高学校领导班子、党员骨干教师政治素质、政策理论水平和工作履职能力，推动广大教育工作者进一步强化理想信念和宗旨意识，进一步增强适应新时代新要求的专业化能力和水平，建设一支新时代、新担当、新作为的高素质教育工作者队伍，为昌吉州教育高质量发展奠定坚实基础**  
**2.阶段性目标**  
**根据《中华人民共和国预算法》《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）、《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）、《自治州财政支出绩效评价管理暂行办法》（昌州财预〔2018〕171号）的规定，结合我单位的规章制度以及项目实施和财务相关资料，评价小组对项目绩效指标进行了进一步的完善，完善后绩效指标如下：**  
**（1）项目产出指标**  
**①数量指标**  
**“培训班举办场次”指标，预期指标值为“≥4期”；**  
**“培训人数”指标，预期指标值为“≥210人”；**  
**②质量指标**  
**“培训学员出勤率”指标，预期指标值为“≥95%”；**  
**③时效指标**  
**“培训完成时间”指标，预期指标值为“2024年12月10日前”；**  
**（2）项目成本指标**  
**①经济成本指标**  
**“培训交通费成本”指标，预期指标值为“≤8.85万元”；**  
**“培训餐费成本”指标，预期指标值为“≤6.7万元”；**  
**“培训管理费成本”指标，预期指标值为“≤5.45万元”；**  
**②社会成本指标**  
**无此类指标；**  
**③生态环境成本指标**  
**无此类指标；**  
**（3）项目效益指标**  
**①经济效益指标**  
**无此类指标；**  
**②社会效益指标**  
**“提高教职工政治能力”指标，预期指标值为“有效提高”；**  
**③生态效益指标**  
**无此类指标；**  
**（4）项目满意度指标**  
**①满意度指标**  
**“培训学员满意度”指标，预期指标值为“≥95%”。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**

**（一）绩效评价的目的、对象和范围**  
**1.绩效评价的目的**  
**为全面实施预算绩效管理，建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系，提高财政资源配置效率和使用效益，根据财政部印发《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）、《自治州财政支出绩效评价管理暂行办法》（昌州财预〔2018〕171号）、《关于印发<自治区项目支出绩效目标设置指引>的通知》（新财预〔2022〕42号）文件精神，我单位针对昌吉州教育系统教职工能力提升培训经费项目开展本次部门项目支出绩效评价工作。通过绩效评价，促进本单位总结经验、发现问题、改进工作，旨在评价本项目前期审批、实施过程及实施效果，促进预算管理不断完善，加快绩效目标的实现，保证财政资金有效、合理使用，具体绩效评价的目的细分如下：**  
**一是通过部门项目支出绩效评价，进一步严格落实《中华人民共和国预算法》以及党中央、国务院关于加强预算绩效管理的指示精神，建立健全“花钱必问效、无效必问责”的绩效预算管理机制、提升财政资金的使用效能。**  
**二是通过部门项目支出绩效评价，进一步做实绩效目标，根据项目绩效目标设立情况，细化形成多维度绩效指标，将绩效指标细化为数量指标、质量指标、时效指标、经济成本指标、社会成本指标、社会生态环境成本指标、经济效益指标、社会效益指标、服务对象满意度指标等内容，保证项目绩效指标设置科学、规范、合理、可衡量。**  
**三是通过部门项目支出绩效评价，进一步纠正对绩效管理理解上的偏差，建立更加全面科学的绩效指标体系，督促在预算编制中，将资金申请、绩效目标和具体指标统筹考虑，形成“花钱问效”的责任契约机制，进一步强化预算绩效管理的严肃性和约束力，推动绩效管理向全方位的绩效预算转变，逐步建立“以绩效目标为导向，以绩效评价为手段，以评价结果应用为保障，全方位、全覆盖、全过程”的绩效预算管理新体制。**  
**四是通过部门项目支出绩效评价，从绩效的角度发现本项目在决策、实施和管理过程中存在的问题，寻求解决方案，为进一步深化项目管理工作提供依据，以促进项目进一步的推进和后期项目维护和评价工作提供更深一步的理论和实际支持。**  
**2.绩效评价对象**  
**此次我单位根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）文件要求实施评价工作，本次评价对象为昌吉州教育系统教职工能力提升培训经费项目经费项目，评价核心为项目资金、项目产出、项目效益。**  
**3.绩效评价范围**  
**本次绩效评价主要围绕项目资金使用情况和财务管理状况；资产配置、使用、处置及其收益管理情况；项目管理相关制度及措施是否被认真执行；绩效目标的实现程度（包括是否达到预定产出和效果）等方面进行综合绩效评价。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系**  
**1.绩效评价原则**  
**依据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）、《关于印发<自治区项目支出绩效目标设置指引>的通知》（新财预〔2022〕42号）等要求，绩效评价应遵循如下原则：**  
**（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正地反映。**  
**（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。**  
**（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。**  
**（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。**  
**根据以上原则，绩效评价应遵循如下要求：**  
**（1）在数据采集时，采取客观数据，主管部门审查、社会中介组织复查，与问卷调查相结合的形式，以保证各项指标的真实性。**  
**（2）保证评价结果的真实性、公正性，提高评价报告的公信力。**  
**（3）绩效评价报告应当简明扼要，除了对绩效评价的过程、结果描述外，还应总结经验，指出问题，并就共性问题提出可操作性改进建议。评价工作组本着科学规范、公平公正、绩效相关的原则，采用全面、重点、现场和非现场相结合的方式进行评价。**  
**2.绩效评价指标体系**  
**我单位通过实施资料研读及前期调研，结合项目的实际开展情况，按照《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件要求，结合项目特点，经与专家组充分协商，设置指标体系结构如下：设置一级指标共5个，包括：决策指标（21.00%）、过程指标（19.00%）、产出指标（30.00%）、效益指标（20.00%）、满意度指标（10.00%）五类指标。主要围绕资金使用、项目管理、资源配置等方面，客观分析项目的产出和效果，从而考察项目预算定额标准的合理性，进而提出完善意见。整个评价框架构成体现从投入、过程到产出、效果和影响的绩效逻辑路径。详细指标体系见“附件1：项目支出绩效评价体系”。**  
**3.评价方法**  
**我单位根据本项目资金的性质和特点，选用比较法、公众评判法对项目进行评价，旨在通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素，从而评价本项目绩效。其中：比较法，是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度；公众评判法，是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。**  
**三级指标分析环节：总体采用比较法，同时辅以文献法、成本效益法、因素分析法以及公众评判法，根据不同三级指标类型进行逐项分析。**  
**①定量指标分析环节：主要采用对比三级指标预期指标值和三级指标截止评价日的完成情况，综合分析绩效目标实现程度。将实际完成值与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。**  
**②定性指标分析环节：主要采用公众评判法，通过问卷及抽样调查等方式评价本项目实施后社会公众对于其实施效果的满意程度，将调研结果按照《关于印发<自治区项目支出绩效目标设置指引>的通知》（新财预〔2022〕42号）要求分为基本达成目标、部分实现目标、实现目标程度较低三档，分别按照该指标对应分值区间100.00%（含）-80.00%（含）、80.00%-60.00%（含）、60.00%-0.00%合理确定分值，详细评价方法的应用如下：**  
**立项依据充分性：比较法、文献法，查找法律法规政策以及规划，对比实际执行内容和政策支持内容是否匹配。**  
**立项程序规范性：比较法、文献法，查找相关项目设立的政策和文件要求，对比分析实际执行程序是否按照政策及文件要求执行，分析立项程序的规范性。**  
**绩效目标合理性：比较法，对比分析年初编制项目支出绩效目标表与项目内容的相关性、资金的匹配性等。**  
**绩效指标明确性：比较法，比较分析年初编制项目支出绩效目标表是否符合双七原则，是否可衡量。**  
**预算编制科学性：成本效益分析法，分析在产出一定的情况下，成本取值是否有依据，是否经过询价，是否按照市场最低成本编制。**  
**资金分配合理性：因素分析法，综合分析资金的分配依据是否充分，分配金额是否与项目实施单位需求金额一致，**  
**资金到位率：比较法，资金到位率预期指标值应为100.00%，通过实际计算，分析实际完成值和预期指标值之间的差距和原因。**  
**预算执行率：比较法，预算执行率预期指标值应为100.00%，通过实际计算，分析实际完成值和预期指标值之间的差距和原因。**  
**资金使用合规性：文献法、实地勘察法，一是查找资金管理办法，包括专项资金管理办法和单位自有资金管理办法；二是通过查账了解具体开支情况，是否专款专用，是否按照标准支出。**  
**管理制度健全性：文献法、比较法，查阅项目实施人员提供的财务和业务管理制度，将已建立的制度与现行的法律法规和政策要求进行对比，分析项目制度的合法性、合规性、完整性。**  
**制度执行有效性：比较法，结合项目实际实施过程性文件，根据已建设的财务管理制度和项目管理制度综合分析制度执行的有效性。**  
**定量指标：比较法，将实际完成值与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。**  
**定性指标：公众评判法，通过问卷及抽样调查等方式评价本项目实施后社会公众对于其实施效果的满意程度。**  
**4.评价标准**  
**绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较、分析、评价。具体绩效评价标准解释如下：**  
**计划标准：指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。**  
**行业标准：指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。**  
**历史标准：指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。**  
**本次绩效评价采用计划标准，以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准，对比分析项目产出、效益的完成情况。对于定性指标，通过问卷调查及访谈方式，采集相关数据，运用等级描述法，设置分级标准，体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，通过公式等方式予以量化，可以准确衡量，并设定目标值的考核指标。**

**（三）绩效评价工作过程**

**（三）绩效评价工作过程**  
**1.前期准备**  
**我单位于2025年3月10日，确定绩效评价工作小组，正式开始前期准备工作，通过对评价对象前期调研，确定了评价的目的、方法以及评价的原则，根据项目的内容和特征制定了评价指标体系及评价标准。绩效评价工作小组人员名单及分工如下：**  
**陶敏（评价小组组长）：主要负责项目策划和监督，全面负责项目绩效评价报告的最终质量，对评价人员出具的最终报告质量进行复核，确保评估结果的客观性；**  
**侍倩（评价小组组员）：主要负责资料的收集，取证、数据统计分析；**  
**黎国艺（评价小组组员）：主要负责项目报告的制定，指标的研判，数据分析及报告撰写。**  
**2.组织实施**  
**2025年3月11日-3月14日，评价工作进入实施阶段。在数据采集方面，评价小组整理单位前期提交的资料，与项目实施负责人沟通，了解资金的内容、操作流程、管理机制、资金使用方向等情况并采集信息，了解项目设置背景及资金使用等情况。**  
**3.分析评价**  
**2025年3月15日-3月20日，评价小组按照绩效评价的原则和规范，对取得的资料进行审查核实，对采集的数据进行分析，按照绩效评价指标评分表逐项进行打分、分析、汇总各方评价结果。**  
**4.撰写与提交评价报告**  
**2025年3月21日-3月28日，评价小组撰写绩效评价报告，按照新疆维吾尔自治区财政绩效管理信息系统绩效评价模块中统一格式和文本框架撰写绩效评价报告并提交审核。**  
**5.问题整改**  
**经审核通过后，由评价小组将报告推送至项目实施人员，由项目实施人员根据报告评价结论、存在的问题以及改进建议落实问题整改，并形成整改报告，由评价小组负责监督和核查整改落实情况，确保绩效评价落到实处。**  
**6.档案整理**  
**建立和落实档案管理制度，将项目相关资料存档，包括但不限于：评价项目基本情况和相关文件、评价实施方案、项目支付资料等相关档案。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）综合评价情况**  
**经评价，本项目达成年初设立的绩效目标，在实施过程中取得了良好的成效，具体表现在：如期完成了4期210人的昌吉州教育系统教职工能力提升培训，培训成效显著、资金使用合规性达到100%。全面提高学校领导班子、党员骨干教师政治素质、政策理论水平和工作履职能力，推动广大教育工作者进一步强化理想信念和宗旨意识，进一步增强适应新时代新要求的专业化能力和水平。但也存在一些不足，主要是项目培训时间较短，教职工脱产培训时间不够充足，部分培训课程安排紧凑，对培训效果有一定影响**  
**（二）评价结论**  
**此次绩效评价通过绩效评价小组论证的评价指标体系及评分标准，采用因素分析法和比较法对本项目绩效进行客观评价，最终评分结果：总分为100分，绩效评级为“优”。综合评价结论如下：本项目共设置三级指标数量20个，实现三级指标数量20个，总体完成率为100%。项目决策类指标共设置6个，满分指标6个，得分率100%；过程管理类指标共设置5个，满分指标5个，得分率100%；项目产出类指标共设置7个，满分指标7个，得分率100%；项目效益类指标共设置1个，满分指标1个，得分率100%；项目满意度类指标共设置1个，满分指标1个，得分率100%。详细情况见“表3-1：项目综合得分表”及“附件2：项目综合得分表”。**  
**表3-1：项目综合得分表**  
**指标 决策类 管理类 产出类 效益类 满意度类 合计**  
**权重 21.00 19.00 30.00 20.00 10.00 100.00**  
**得分 21.00 19.00 30.00 20.00 10.00 100.00**  
**得分率 100% 100% 100% 100% 100% 100%**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况**

**（一）项目决策情况**  
**项目决策类指标由3个二级指标和6个三级指标构成，权重分21.00分，实际得分21分。**  
**1.项目立项情况分析**  
**（1）立项依据充分性**  
**本项目立项符合中共中央国务院颁发的《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》中：“大力振兴教师教育，不断提升教师专业素质能力”符合行业发展规划和政策要求；本项目立项符合《中共昌吉回族自治州教育工作委员会单位配置内设机构和人员编制规定》中职责范围中的“负责教育系统人才队伍建设，会同自治州党委组织部，负责自治州直属中小学领导班子、中层干部及后各干部选拔使用和管理工作；负责教师培养培训规划和组织实施工作；负责教育系统教师招聘、专业技术职务评聘、教师继续教育和教师资格认定工作；负责具有师资格的大中专毕业生就业指导工作。”，属于我单位履职所需；根据《财政资金直接支付申请书》，本项目资金性质为“公共财政预算”功能分类为“一般行政管理事务”经济分类为“商品服务支出”属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；经检查我单位财政应用平台指标，本项目不存在重复。**  
**综上所述，本指标满分为5.00分，根据评分标准得5.00分，本项目立项依据充分。**  
**（2）立项程序规范性**  
**本项目为非基础建设类项目，属于专项资金安排项目，不涉及事前绩效评估、可行性研究以及风险评估，由我单位严格按照《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》《中共新疆维吾尔自治区委员会 新疆维吾尔自治区人民政府关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》《自治州关于进一步加强新时代教师队伍建设的实施意见》文件要求实施项目。**  
**综上所述，本指标满分为3.00分，根据评分标准得3.00分，本项目立项程序规范。**  
**2.绩效目标情况分析**  
**（1）绩效目标合理性**  
**本项目已设置年度绩效目标，具体内容为“2024年围绕学校领导班子和党员骨干教师政治能力提升，组织4期专题培训班，培训骨干党员教师210人，进一步提高学校领导班子、党员骨干教师政治素质、政策理论水平和工作履职能力，推动广大教育工作者进一步强化理想信念和宗旨意识，进一步增强适应新时代新要求的专业化能力和水平，建设一支新时代、新担当、新作为的高素质教育工作者队伍，为昌吉州教育高质量发展奠定坚实基础。”本项目实际工作内容为：截至2024年12月31日，昌吉州党委教育工委组织了组织4期专题培训班，培训了骨干党员教师210人，培训学员合格率、资金使用合规性达到了100%”工作；绩效目标与实际工作内容一致，两者具有相关性;本项目按照绩效目标完成了数量指标、质量指标、时效指标、成本指标，进一步提高了学校领导班子、党员骨干教师政治素质、政策理论水平和工作履职能力，推动广大教育工作者进一步强化理想信念和宗旨意识，进一步增强适应新时代新要求的专业化能力和水平，建设一支新时代、新担当、新作为的高素质教育工作者队伍，为昌吉州教育高质量发展奠定坚实基础，年度绩效目标完成，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，本项目绩效目标设置合理。**  
**（2）绩效指标明确性**  
**经检查我单位年初设置的《项目支出绩效目标表》，得出如下结论：本项目已将年度绩效目标进行细化为绩效指标体系，共设置一级指标4个，二级指标6个，三级指标9个，定量指标7个，定性指标2个，指标量化率为77.78%，量化率达70.00%以上。**  
**该《项目绩效目标表》中，数量指标指标值为“培训班举办场次”“培训人数”，三级指标的年度指标值与年度绩效目标中任务数一致，已设置时效指标“项目改造完成时间”。已设置的绩效目标具备明确性、可衡量性、可实现性、相关性、时限性。**  
**综上所述，本指标满分为3.00分，根据评分标准得3.00分，本项目所设置绩效指标明确。**  
**3.资金投入情况分析**  
**（1）预算编制科学性**  
**本项目预算编制通过以往年度的实际执行情况，综合考虑本年度情况，综合编制预算。即预算编制较科学且经过论证；**  
**预算申请内容为昌吉州教育系统教职工能力提升培训，项目实际内容为昌吉州教育系统教职工能力提升培训，预算申请与昌吉州教育系统教职工能力提升培训中涉及的项目内容匹配；**  
**本项目预算申请资金21万元，我单位在预算申请中严格按照项目实施内容及测算标准进行核算，其中：培训交通费成本费用8.85万元、培训餐费成本6.7万元、培训管理费成本5.45万元。预算确定资金量与实际工作任务相匹配。本项目预算额度测算依据充分，严格按照标准编制，预算确定资金量与实际工作任务相匹配；**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，本项目预算编制科学。**  
**（2）资金分配合理性**  
**本项目实际分配资金以《关于申请州教育系统教职工能力提升培训项目资金的请示》和《昌吉州教育系统教职工能力提升培训项目实施方案》为依据进行资金分配，预算资金分配依据充分。根据《中小学教师培训项目资金下达文件》文件显示，本项目实际到位资金21万元，资金分配额度合理，与我单位实际需求相适应。**  
**综上所述，本指标满分为2.00分，根据评分标准得2.00分，本项目资金分配合理。**

**（二）项目过程情况**

**（二）项目过程情况**  
**项目过程管理类指标由2个二级指标和5个三级指标构成，权重分19.00分，实际得分19.00分。**  
**1.资金管理情况分析**  
**（1）资金到位率**  
**本项目预算资金为21万元，其中：财政安排资金0万元，其他资金21万元，实际到位资金21万元，资金到位率=（21/21）×100.00%=100%。得分=（100%-60.00%）/（1-60.00%）×4.00=4分。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，本项目资金分配合理。**  
**（2）预算执行率**  
**本项目实际支出资金21万元，预算执行率=（21/21）×100.00%=100%；**  
**项目已完成，总体完成率为101.17%；项目完成，即总体目标完成率≥100.0%且90.0%≤执行率≤100.0%，得满分。**  
**综上所述，本指标满分为5.00分，根据评分标准得5.00分，本项目资金分配合理。**  
**（3）资金使用合规性**  
**通过检查本项目签订的合同、资金申请文件、发票等财务付款凭证，得出本项目资金支出符合国家财经法规、《政府会计制度》以及《昌吉州教育工委、州教育局单位资金管理办法》《昌吉州教育工委、州教育局专项资金管理办法》，资金的拨付有完整的审批程序和手续，资金实际使用方向与预算批复用途一致，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出的情况。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，资金支出符合我单位财务管理制度规定。**  
**2.组织实施情况分析**  
**（1）管理制度健全性**  
**我单位已制定《昌吉州教育工委、州教育局资金管理办法》《昌吉州教育工委、州教育局收支业务管理制度》《昌吉州教育工委、州教育局政府采购业务管理制度》《昌吉州教育工委、州教育局合同管理制度》，上述已建立的制度均符合行政事业单位内控管理要求，财务和业务管理制度合法、合规、完整，本项目执行符合上述制度规定。**  
**综上所述，本指标满分为2.00分，根据评分标准得2.00分，项目制度建设健全。**  
**（2）制度执行有效性**  
**①经对比分析本项目实际执行过程资料和已建立的项目管理制度和财务管理制度，得出本项目严格按照本单位已建立制度执行。项目资金支出严格按照自治区、地区、市以及本单位资金管理办法执行，项目启动实施后，为了加快本项目的实施，成立了教育系统教职工能力提升培训项目工作领导小组，由党组书记赵吉林任组长，负责项目的组织工作；邢晓玲举任副组长，负责项目的实施工作；组员：李娜，主要负责项目监督管理、验收以及资金核拨等工作。**  
**②经现场查证项目合同书、验收评审表、财务支付凭证等资料齐全并及时归档。**  
**③该项目实施过程中不存在调整事项。**  
**④该项目实施所需要的项目人员和场地设备均已落实到位，具体涉及内容包括：项目资金支出严格按照自治区、地区以及本单位资金管理办法执行，项目启动实施后，为了加快本项目的实施，成立了教育系统教职工能力提升培训项目工作领导小组，由赵吉林任组长，负责项目的组织工作；邢晓玲任副组长，负责项目的实施工作；组员包括：马振新，主要负责项目监督管理、验收以及资金核拨等工作。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，本项目所建立制度执行有效。**

**（三）项目产出情况**

**（三）项目产出情况**  
**项目产出类指标由4个二级指标和7个三级指标构成，权重分30.00分，实际得分30.00分。**  
**1.数量指标完成情况分析**  
**“培训班举办场次”指标：预期指标值为“≥4期”，实际完成指标值为“=4期”，指标完成率为100.00%。**  
**综上所述，本指标满分为5.00分，根据评分标准得5.00分。**  
**“培训人数”指标：预期指标值为“≥210人”，实际完成指标值为“=210人”，指标完成率为100.00%。**  
**综上所述，本指标满分为5.00分，根据评分标准得5.00分。**  
**2.质量指标完成情况分析**  
**“培训学员出勤率”指标：预期指标值为“≥95%”，实际完成指标值为“=100%”，指标完成率为105.26%。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分。**  
**3.时效指标完成情况分析**  
**“改造完成时间”指标：预期指标值为“2024年12月10日前”，实际完成指标值为“2024年12月10日”，指标完成率为100%。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分。**  
**4.成本指标完成情况分析**  
**（1）经济成本指标完成情况分析**  
**“培训交通费成本”指标：预期指标值为“≤8.85万元”，实际完成指标值为“=8.85万元”，指标完成率为100%。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分。**  
**“培训餐费成本”指标：预期指标值为“≤6.7万元”，实际完成指标值为“=6.7万元”，指标完成率为100%。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分。**  
**“培训管理费成本”指标：预期指标值为“≤5.45万元”，实际完成指标值为“=5.45万元”，指标完成率为100%。**  
**综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分。**  
**（2）社会成本指标完成情况分析**  
**无此类指标。**  
**（3）生态环境成本指标完成情况分析**  
**无此类指标。**

**（四）项目效益情况**

**（四）项目效益情况**  
**项目效益类指标由1个二级指标和1个三级指标构成，权重分20.00分，实际得分20.00分。**  
**1.经济效益完成情况分析**  
**无此类指标。**  
**2.社会效益完成情况分析**  
**“提高教职工政治能力”指标，预期指标值为“有效提高”，实际完成指标值为“达到预期指标”，指标完成率为100.00%。**  
**综上所述，本指标满分为20.00分，根据评分标准得20.00分。**  
**3.生态效益完成情况分析**  
**无此类指标。**

**（五）项目满意度情况**  
**项目满意度类指标由1个二级指标和1个三级指标构成，权重分10.00分，实际得分10分。**  
**1.满意度完成情况分析**  
**“培训学员满意度”指标：预期指标值为“≥95%”，实际完成指标值为“=100%”，指标完成率为105.26%。**  
**综上所述，本指标满分为10.00分，根据评分标准得10.00分。**  
**五、预算执行进度与绩效指标偏差**  
**本项目年初预算资金总额为21万元，全年预算数为21万元，全年执行数为21万元，预算执行率为100%。**  
**本项目共设置三级指标数量20个，满分指标数量20个，扣分指标数量0个，经分析计算所有三级指标完成率得出，本项目总体完成率为100.53%。**  
**综上所述本项目预算执行率与总体完成率之间的偏差为0.53，偏差原因为：质量指标“培训学员出勤率”和满意度指标“培训学员满意度”年初设定的目标值较为保守，本年度实际完成情况较好，故产生此偏差。**

1. **主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法**  
**一是项目实施前，对项目进行充分的调研，对全州教职工以往参加政治能力培训情况进行了全面摸底，掌握清楚了底数，并制定了切实可行的实施方案，为项目的顺利实施做了充分的准备。**  
**二是在预算安排上，前期对市场进行了充分调研，比对多家培训服务机构价格，确定了基本价格方案，并进行招投标确定了项目实施企业，最大限度降低了项目实施成本。**  
**三是充分发挥好项目实施效果，组织好参训教师做好全面加强中小学思政和德育工作，推动学习习近平新时代中国特色社会主义思想进课堂、进学生头脑，将《习近平新时代中国特色社会主义思想学生读本》作为小学、初中、高中必修内容，利用思政课、班团队课等安排课时、统筹实施。用好新时代伟大实践成就和时政要闻等教育资源，运用案例式等教学方法实施教学，提升思政课育人质量。。**  
**（二）存在的问题及原因分析**  
**1、部门在绩效管理的理念上尚未完全确立，导致绩效管理的专业人员数量不足。具体来说，单位内部对全面实施绩效管理的认识还不够深入，这直接影响了绩效水平的提升。此外，单位内部在绩效管理工作方面的力量相对薄弱，很多时候是由财务人员来牵头开展绩效管理工作，这导致了工作推动机制的不完善。同时，业务人员的业务能力和整体素质还有待进一步提升，这也是影响绩效管理效果的一个重要因素。**  
**2、在当前的工作环境中，单位人员对于绩效档案管理工作的重视程度显得明显不足，关键时间节点的材料没有得到充分的鉴定和归档。由于缺乏对这些重要文件的关注，绩效管理工作档案出现了缺失的情况。此外，单位人员在绩效档案管理方面的业务知识不够熟练。业务知识的缺乏导致绩效档案管理与实际业务之间存在一定的偏差。由于对业务流程和档案管理要求理解不够深入，相关人员在执行任务时可能会出现疏漏，从而影响档案的准确性和可靠性。**

**六、有关建议**

**1、重视并加强培训工作，以提升相关人员的工作能力和专业水平。为此，将采取多种培训形式，对单位的财务人员和业务科室人员进行系统的集中培训。通过这些培训，旨在进一步巩固和强化绩效观念，确保每位员工都能深刻理解绩效管理的重要性。同时，也将注重提高本单位工作人员在绩效管理方面的实际操作能力和整体工作水平。通过这些努力，希望能够为预算绩效管理相关工作的顺利开展提供坚实的保障，确保各项工作能够高效、有序地进行。**   
**2、扎实推进档案规范化建设，提升档案管理水平，进一步完善项目评价资料。项目启动时同步做好档案的归纳与整理，及时整理、收集、汇总，健全档案资料。严格落实自治区关于绩效管理工作档案资料归档的相关要求，强化收集力度，确保归档资料的完整齐全。加强对绩效档案管理工作的重视，确保关键时间节点的材料得到妥善鉴定和归档。同时，加强对相关人员的培训，提高业务知识水平，确保绩效档案管理与实际业务的紧密结合，充分发挥绩效档案管理的综合价值，为单位的绩效管理工作提供有力支持。**

**七、其他需要说明的问题**

**（一）本项目部分间接产生的效果无法准确在短期内衡量，因此很难认定项目产生的全部效果。通过指标来反映绩效，指标的科学性和全面性需要不断地完善和研究。**  
**（二）评价结果作为安排政府预算、完善政策和改进管理的重要依据。原则上，对评价等级为优、良的，根据情况予以支持；对评价等级为中、差的，要完善政策、改进管理，根据情况核减预算。**  
**（三）评价结果分别编入政府决算和部门预算，报送本级人民代表大会常务委员会，并依法予以公开。**  
**（四）对使用财政资金严重低效无效并造成重大损失的责任人，要按照相关规定追责问责。对绩效评价过程中发现的资金使用单位和个人的财政违法行为，依照《中华人民共和国预算法》《财政违法行为处罚处分条例》等有关规定追究责任，发现违纪违法问题线索的，应当及时移送纪检监察机关。**  
**（五）工作人员在绩效评价管理工作中存在违反《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件行为的，其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《财政违法行为处罚处分条例》等国家有关规定追究相应责任，涉嫌犯罪的，依法移送司法机关处理。**