附件2：

**项目支出绩效自评报告**

（ **2023** 年度）

项目名称：**2023年高职生均拨款**

实施单位（公章）：**新疆昌吉职业技术学院**

主管部门（公章）：**新疆昌吉职业技术学院**

项目负责人（签章）：**张丽丽**

填报时间：**2024年05月09日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。**

**1.项目背景
  
根据《关于建立完善以改革和绩效为导向的生均拨款制度加快发展现代高等职业教育的意见》财教[2014]352号文件要求，为了保证高等职业学校工作顺利开展，有效的保障学校正常运转、完成教育教学活动和其他日常工作任务等方面的支出。昌吉州财政局拨入1995.22万元资金,用于维持学院教育教学工作正常运转，提高师资质量，促进办学水平整体提高和可持续发展，改善办学条件，提高老师、学生满意度。促进教育公平、义务教育均衡发展。
  
2.主要内容
  
（1）项目名称：2023年高职生均拨款项目（以下简称“该项目”或“项目”）
  
（2）项目主要内容：本项目主要内容为贯彻落实《关于建立完善以改革和绩效为导向的生均拨款制度加快发展现代高等职业教育的意见》精神，发挥财政资金的激励导向作用，建立完善高职院校生均拨款制度要与深化校企合作等制度改革创新相结合，形成激励相容、奖优扶优的机制，促进高职院校面向市场、面向就业改革创新人才培养模式，提高人才培养质量。
  
3.实施情况
  
实施主体：昌吉职业技术学院。
  
实施时间：本项目实施周期为2023年6月-2023年12月。
  
实施情况：本项目于2022年6月开始实施，截止2022年12月已全部完成，本项目在申报资金过程中，根据学院实际需求申报项目，通过学院党委会审议后决定各项经费的具体开支。经费到位后及时进行政府采购招投标工作，项目实施结束后由资产处和项目负责人进行验收，在项目资金支付过程中，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出的情况。通过本项目的实施，保障了学院人员工资正常发放，确保学院教育教学工作正常运转。提高了老师、学生满意度，促进教育公平、义务教育均衡发展。
  
4.项目实施主体
  
（1）主要职能
  
承担高等专科学历教育、中等学历教育、相关科学研究、继续教育、专业培训、学术交流；高、中级技术工人培训、职业技能培训。组织协调、管理农业广播电视学校各县（市）分校的农牧民培训工作和农村基层干部学历教育工作；负责全州农牧民科级教育培训项目的组织实施。
  
（2）机构设置情况
  
2023年高职生均拨款项目的实施主体为昌吉职业技术学院，该单位内设机构：党政管理机关15个，教学及辅助机构19个，机构级别为科级。核定事业编制764名，截止2023年12月，实有在职人数为643人。
  
5.资金投入和使用情况
  
（1）项目资金安排落实、总投入等情况分析
  
本项目预算安排总额为1995.22万元，资金来源为州本级拨款，其中：财政资金1995.22万元，其他资金0万元，2023年实际收到预算资金1995.22万元，预算资金到位率为100.0%。
  
（2）项目资金实际使用情况分析
  
截至2023年12月31日，本项目实际支付资金1878.64万元，预算执行率94.2%。结余资金资金1.17万元，结转资金115.41万元。本项目资金主要用于支付工资福利费875.52万元、差旅费52.28万元、维修(护)费432.32万元、专用材料费151.98万元等。**

**（二）项目绩效目标**

**1.总体目标
  
该项目计划主要用于保障人员工资正常发放，确保学院教育教学工作正常运转。提升办学质量，促进办学水平整体提高和可持续发展。缩小地区间差异，促进教育公平。通过该项目的实施，有效减轻学院的运转压力。
  
2.阶段性目标
  
根据《中华人民共和国预算法》、《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）、《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）的规定，结合我单位的规章制度以及项目实施和财务相关资料，评价小组对项目绩效指标进行了进一步的完善，完善后绩效指标如下：
  
（1）项目产出指标
  
①数量指标
  
“购置监控盲区进行补充监控点项目设备”指标，预期指标值为“等于1套”；
  
“2023学年暑期“大家访”活动开展批次”指标，预期指标值为“等于1次”；
  
②质量指标
  
“设备验收合格率（%）”指标，预期指标值为“等于100%”；
  
③时效指标
  
“资金支付及时率”指标，预期指标值为“大于等于90%”；
  
（2）项目成本指标指标
  
①经济成本指标
  
“预算成本控制率”指标，预期指标值为“小于等于100%”；
  
②社会成本指标
  
无此类指标。
  
③生态环境成本指标
  
无此类指标
  
（3）项目效益指标
  
①经济效益指标
  
无此类指标。
  
②社会效益指标
  
“促进学生健康成长”预期指标值为“有效促进”；
  
③生态效益指标
  
无此类指标。
  
（4）项目满意度指标
  
①满意度指标
  
“学生满意度”指标，预期指标值为“大于等于90%”。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**

**1.绩效评价的目的
  
本次绩效评价遵循财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）和自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等相关政策文件与规定，旨在评价财政项目实施前期、过程及效果，评价财政预算资金使用的效率及效益。本次通过开展部门项目支出绩效评价，旨在强化部门和资金使用单位的绩效意识，全面了解该项目预算编制合理性、资金使用合规性、项目管理规范性、绩效目标实现情况以及服务对象的满意度等，及时总结经验和教训，为下年度部门项目支出预算安排、完善政策和改进管理提供可行性参考建议。
  
2.绩效评价对象
  
此次我单位根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）文件要求实施评价工作，本次评价对象为2023年高职生均拨款项目，评价核心为项目资金、项目产出、项目效益。
  
3.绩效评价范围
  
本次绩效评价主要围绕项目资金使用情况和财务管理状况；资产配置、使用、处置及其收益管理情况；项目管理相关制度及措施是否被认真执行；绩效目标的实现程度（包括是否达到预定产出和效果）等方面进行综合绩效评价。
  
4.绩效评价依据
  
(1)《中华人民共和国预算法》；
  
(2)《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
  
(3)《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
  
(4)《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）；
  
(5)《昌吉职业技术学院财务管理办法》
  
(6)项目明细账；
  
(7)项目合同、验收单；
  
(8)昌吉职业技术学院高等职业教育质量年报（2023年度）。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准**

**1.绩效评价原则
  
依据《中华人民共和国预算法》《中共 中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）等要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，按照从投入、过程到产出效果和影响的绩效逻辑路径，通过绩效评价反思项目实施和管理中的问题，总结经验和教训，为提升财政资金使用效益，提供可行性参考建议。绩效评价应遵循如下原则：
  
（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。
  
（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。
  
（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。
  
（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。
  
2.绩效评价指标体系
  
我单位通过实施资料研读及前期调研，结合项目的实际开展情况，按照《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件要求，全面反映项目决策、项目和资金管理、产出和效益，优先选取最具代表性、最能直接反映产出和效益的核心指标，精简实用，绩效评价小组结合项目的实际情况，综合考虑相关性、重要性、可衡量性、可操作性和可实现性，按照逻辑分析法设计本次绩效评价指标体系，绩效评价指标的权重设计突出结果导向，设置指标体系结构如下：设置一级指标共4个，包括：决策指标（21.0%）、过程指标（19.0%）、产出指标（30.0%）、效益指标（30.0%）四类指标；二级和三级指标根据各项指标在评价体系中的重要程度确定，考虑项目实施和管理对项目绩效的影响等因素赋予相应的权重分值。绩效评价小组围绕项目总体绩效目标，将梳理后的年度绩效目标细化分解为个性化产出和效益指标，与共性指标共同构成该项目绩效评价指标体系详见“附件1：项目支出绩效评价绩效评价体系”。
  
3.评价方法
  
正确的评价方法是评价工作顺利开展的保障，在结合实际经验的情况下，绩效评价小组根据该项目资金的性质和特点，选用比较法、公众评判法以及文献法对项目进行评价，旨在通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素，从而评价本项目绩效。三级指标分析环节：总体采用比较法，同时辅以公众评判法。
  
4.评价标准
  
绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等。本次绩效评价采用计划标准，以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准，对比分析项目产出、效益的完成情况。对于定性指标，通过问卷调查及访谈方式，采集相关数据，运用等级描述法，设置分级标准，体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，通过公式等方式予以量化，可以准确衡量，并设定目标值的考核指标。**

**（三）绩效评价工作过程**

**1.前期准备
  
我单位于2024年3月8日，确定绩效评价工作小组，正式开始前期准备工作，通过对评价对象前期调研，确定了评价的目的、方法以及评价的原则，根据项目的内容和特征制定了评价指标体系及评价标准。绩效评价工作小组人员名单及分工如下：
  
李源源（评价小组组长）：主要负责项目策划和监督，全面负责项目绩效评价办稿的最终质量，对评估人员出具的最终报告质量进行复核，确保评估结果的客观性；
  
张丽丽（评价小组副组长）：主要负责组织和协调项目工作人员采取实地调查、资料检查等方式，核实项目绩效指标完成情况；组织受益对象对项目工作进行评价等。
  
徐璐（评价小组组员）：主要负责资料的收集，取证、数据统计分析，项目报告的制定，指标的研判，数据分析及报告撰写。
  
2.组织实施
  
2024年3月5日-3月15日，评价工作进入实施阶段。
  
在数据采集方面，评价小组项目负责人、财务人员进行访谈沟通，全面了解项目实施的目的、预算安排、实施内容、组织管理、实施结果等方面的内容；全面收集项目决策过程、资金使用管理、制度建设与执行情况、
  
质量管理、项目建设及验收等相关资料，完成绩效评价内容所需的印证资料整理，所有数据经核查后统计汇总。
  
经调研了解，该项目主要受益群体包括学院学生。我们根据绩效评价目标和绩效指标体系，设计满意度调查问卷进行问卷调查，其中学生受益对象共选取样本47人，共发放问卷47份，最终收回47份。
  
3.分析评价
  
2024年3月5日-3月15日，评价小组按照绩效评价的原则和规范，对取得的资料进行审查核实，对采集的数据进行分析，按照绩效评价指标评分表逐项进行打分、分析、汇总各方评价结果。　
  
4.撰写与提交评价报告
  
2024年4月23日-4月26日，评价小组撰写绩效评价报告，按照新疆维吾尔自治区财政绩效管理信息系统绩效评价模块中统一格式和文本框架撰写绩效评价报告并提交审核。
  
5.问题整改
  
经审核通过后，由评价小组将报告推送至项目实施人员，由项目实施人员根据报告评价结论、存在的问题以及改进建议落实问题整改，并形成整改报告，由评价小组负责监督和核查整改落实情况，确保绩效评价落到实处。
  
6.档案整理
  
建立和落实档案管理制度，将项目相关资料存档，包括但不限于：评价项目基本情况和相关文件、评价实施方案、项目支付资料等相关档案。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）综合评价情况
  
经评价，本较大程度达成年初设立的绩效目标，在实施过程中取得了良好的成效，具体表现在：通过项目的实施，购置监控盲区进行补充监控点项目设备、开展2023学年暑期“大家访”活动产出目标，发挥了促进学生健康成长效益。但在实施过程中也存在一些不足：年中该项目追加资金，实际成本超过预算成本，部分资金未使用完结转至下年。
  
（二）评价结论
  
此次绩效评价通过绩效评价小组论证的评价指标体系及评分标准，采用因素分析法和比较法对本项目绩效进行客观评价，本项目共设置三级指标数量18个，实现三级指标数量16个，总体完成率为99.40%。最终评分结果：总分为99.13分，绩效评级为“优”。综合评价结论如下：
  
项目决策类指标共设置6个，满分指标6个，得分率100.0%；
  
过程管理类指标共设置5个，满分指标4个，得分率98.47%；
  
项目产出类指标共设置5个，满分指标4个，得分率98.07%；
  
项目效益类指标共设置2个，满分指标2个，得分率100.0%。**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况**

**（一）项目决策情况
  
项目决策类指标由3个二级指标和6个三级指标构成，权重分21.00分，实际得分21.00分。
  
1.项目立项情况分析
  
（1）立项依据充分性
  
本项目立项符合2023年高职生均拨款报告；本项目立项符合昌吉职业技术学院会议纪要，符合行业发展规划和政策要求；本项目立项符合《昌吉职业技术学院单位配置内设机构和人员编制规定》中职责范围中的“承担高等专科学历教育、中等学历教育、相关科学研究、继续教育、专业培训、学术交流；高、中级技术工人培训、职业技能培训。组织协调、管理农业广播电视学校各县（市）分校的农牧民培训工作和农村基层干部学历教育工作；负责全州农牧民科级教育培训项目的组织实施”，属于我单位履职所需；根据《财政资金直接支付申请书》，本项目资金性质为“公共财政预算”功能分类为“2050305高等职业教育”经济分类为“302商品服务支出”属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；经检查我单位财政应用平台指标，本项目不存在重复。
  
综上所述，本指标满分为5.00分，根据评分标准得5.00分，本项目立项依据充分。
  
（2）立项程序规范性
  
本项目为非基础建设类项目，不涉及发改立项批复流程，由我单位自行编制项目实施方案和项目预算申请计划，经过与党委会研究确定最终预算方案。经查看，该项目申请设立过程产生的相关文件，符合相关要求。
  
本项目为非基础建设类项目，属于专项资金安排项目，不涉及事前绩效评估、可行性研究以及风险评估，由我单位严格按照《昌吉职业技术学院财务管理办法》文件要求实施项目。
  
综上所述，本指标满分为3.00分，根据评分标准得3.00分，本项目立项程序规范。
  
2.绩效目标情况分析
  
（1）绩效目标合理性
  
本项目已设置年度绩效目标，具体内容为“1.保障人员工资正常发放，确保学院教育教学工作正常运转。2.提升办学质量，促进办学水平整体提高和可持续发展。3.缩小地区间差异，促进教育公平。”；本项目实际工作内容为：2023年高职生均拨款保障了学院人员工资正常发放，确保学院教育教学工作正常运转。与此同时提升办学质量，促进办学水平整体提高和可持续发展。并且缩小地区间差异，促进教育公平；绩效目标与实际工作内容一致，两者具有相关性;本项目按照绩效目标完成了数量指标、质量指标、时效指标、成本指标，有效保障了学生健康成长，年度绩效目标完成，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。
  
综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，本项目绩效目标设置合理。
  
（2）绩效指标明确性
  
经检查我单位年初设置的《项目支出绩效目标表》，得出如下结论：本项目已将年度绩效目标进行细化为绩效指标体系，共设置一级指标4个，二级指标6个，三级指标7个，定量指标6个，定性指标1个，指标量化率为85.71%，量化率达70.00%以上。
  
综上所述，本指标满分为3.00分，根据评分标准得3.00分，本项目所设置绩效指标明确。
  
3.资金投入情况分析
  
（1）预算编制科学性
  
本项目预算编制通过学院实际需求、市场询价得出，即预算编制较科学且经过论证；
  
预算申请内容为保障人员工资正常发放，确保学院教育教学工作正常运转。提升办学质量，促进办学水平整体提高和可持续发展。缩小地区间差异，促进教育公平，项目实际内容为保障了学院人员工资正常发放，确保学院教育教学工作正常运转。与此同时提升办学质量，促进办学水平整体提高和可持续发展。并且缩小地区间差异，促进教育公平，预算申请与《2023年高职生均拨款项目实施方案》中涉及的项目内容匹配；
  
本项目预算申请资金1995.22万元，我单位在预算申请中严格按照单位标准和数量进行核算，其中：其他工资福利支出875.52万元、印刷费0.07万元、办公设备购置4.87万元、维修（护）费432.9万元、租赁费12.6万元、专用材料费250.56万元、其他商品服务支出226.7万元、劳务费0.48万元、差旅费58.28万元、专用设备购置117.24万元、委托业务费16万元。本项目预算额度测算依据充分，严格按照标准编制，预算确定资金量与实际工作任务相匹配；
  
综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准4.00分，本项目预算编制科学。
  
（2）资金分配合理性
  
本项目实际分配资金以《关于申请2023年高职生均拨款项目资金的请示》和《2023年高职生均拨款项目实施方案》为依据进行资金分配，预算资金分配依据充分。根据《2023年高职生均拨款资金下达文件》文件显示，本项目实际到位资金1995.22万元，实际分配资金与我单位提交申请的资金额度一致，资金分配额度合理，与我单位实际需求相适应。
  
综上所述，本指标满分为2.00分，根据评分标准得2.00分，本项目资金分配合理。**

**（二）项目过程情况**

**项目过程管理类指标由2个二级指标和5个三级指标构成，权重分19.00分，实际得分18.71分。
  
1.资金管理情况分析
  
（1）资金到位率
  
本项目预算资金为1995.22万元，其中：本级财政安排资金1995.22万元，其他资金0万元，实际到位资金1995.22万元，资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100.00%=（1995.22/1995.22）\*100.00%=100%。得分=资金到位率\*分值=100%\*4=4分。
  
综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，本项目资金分配合理。
  
（2）预算执行率
  
本项目实际支出资金1878.64万元，预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100.00%=（1878.64/1995.22）\*100.00%=94.16%。得分=预算执行率\*分值=94.16%\*5=4.7分。
  
综上所述，本指标满分为5.00分，根据评分标准得4.71分，本项目资金分配合理。
  
（3）资金使用合规性
  
通过检查本项目签订的合同、资金申请文件、发票等财务付款凭证，得出本项目资金支出符合国家财经法规、《政府会计制度》以及《昌吉职业技术学院财务管理办法》，资金的拨付有完整的审批程序和手续，资金实际使用方向与预算批复用途一致，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出的情况。
  
综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，资金支出符合我单位财务管理制度规定。
  
2.组织实施情况分析
  
（1）管理制度健全性
  
我单位已制定《昌吉职业技术学院财务管理办法》《昌吉职业技术学院政府采购业务管理制度》《昌吉职业技术学院合同管理制度》，上述已建立的制度均符合行政事业单位内控管理要求，财务和业务管理制度合法、合规、完整，本项目执行符合上述制度规定。
  
综上所述，本指标满分为2.00分，根据评分标准得2.00分，项目制度建设健全。
  
（2）制度执行有效性
  
经对比分析本项目实际执行过程资料和已建立的项目管理制度和财务管理制度，得出本项目严格按照本单位已建立制度执行。项目资金支出严格按照自治区、地区、市以及本单位资金管理办法执行，项目启动实施后，为了加快本项目的实施，成立了2023年高职生均拨款项目工作领导小组，由分管项目副院长杨永吉任组长，负责项目的组织工作；张丽丽任副组长，负责项目的实施工作；组员包括：郑克强，主要负责项目监督管理、验收以及资金核拨等工作。
  
综上所述，本指标满分为4.00分，根据评分标准得4.00分，本项目所建立制度执行有效。**

**（三）项目产出情况**

**项目产出类指标由4个二级指标和5个三级指标构成，权重分30.0分，实际得分29.42分。
  
1.数量指标完成情况分析
  
“购置监控盲区进行补充监控点项目设备”指标：预期指标值为“=1套”，实际完成指标值为“1套”，指标完成率为100.0%。
  
综上所述，本指标满分为5.0分，根据评分标准得5.0分。
  
“2023学年暑期“大家访”活动开展批次”指标：预期指标值为“=1次”，实际完成指标值为“1次”，指标完成率为100.0%。
  
综上所述，本指标满分为5.0分，根据评分标准得5.0分。
  
2.质量指标完成情况分析
  
“设备验收合格率（%）”指标：预期指标值为“=100%”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100%。
  
综上所述，本指标满分为4.0分，根据评分标准得4.0分。
  
3.时效指标完成情况分析
  
“资金支付及时率”指标：预期指标值为“大于等于90%”，实际完成指标值为“94%”，指标完成率为100%。
  
综上所述，本指标满分为4.0分，根据评分标准得4.0分。
  
4.成本指标完成情况分析
  
“预算成本控制率”指标：预期指标值为“≤100%”，实际完成指标值为“94.2%”，指标完成率为94.2%。
  
综上所述，本指标满分为10.0分，根据评分标准得9.42分。**

**（四）项目效益情况**

**项目效益类指标由2个二级指标和2个三级指标构成，权重分30.0分，实际得分30.0分。
  
1.经济效益完成情况分析
  
本项目无该指标。
  
2.社会效益完成情况分析
  
“促进学生健康成长”指标：预期指标值为“有效促进”，实际完成指标值为“基本达成目标”，指标完成率为100.0%。
  
综上所述，本指标满分为15.0分，根据评分标准得15.0分。
  
3.生态效益完成情况分析
  
本项目无该指标。
  
4.满意度完成情况分析
  
“学生满意度”指标：预期指标值为“大于等于90%”，实际完成指标值为“99%”，指标完成率为100%。
  
综上所述，本指标满分为15.0分，根据评分标准得15.0分。**

1. **预算执行进度与绩效指标偏差**

**本项目年初预算资金总额为1576.58万元，全年预算数为1995.22万元，全年执行数为1878.64万元，预算执行率为94.2%。
  
本项目共设置三级指标数量18个，满分指标数量16个，扣分指标数量2个，经分析计算所有三级指标完成率得出，本项目总体完成率为99.4%。
  
综上所述本项目预算执行进度与总体完成进度之间的偏差为5.2%。主要偏差原因是：年中该项目追加资金，实际成本超过预算成本，部分资金未使用完结转至下年。**

1. **主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法
  
项目资金审核符合程序，会计核算规范，单位按照财政专项资金的管理办法进行账务处理，并严格执行相关政策。项目资金的使用在预算范围内，合理使用项目实施资金，控制成本支出。进一步完善单位财务制度，严格执行财务管理，按财政部门的要求进行决算、编制财务报告，并到相关业务科室进行审核，能按要求时间准时上报财政部门。提高预算资金使用效率，合理安排预算资金。
  
（二）存在的问题及原因分析
  
本项目年初预算资金总额为1576.58万元，全年预算数为1995.22万元，全年执行数为1878.64万元，预算执行率为94%，出现了偏差，主要原因是年中该项目追加实际成本超过预算成本，部分资金已签订采购合同未使用完结转至下年。**

**七、有关建议**

**继续加强《预算法》及《预算法实施条例》的宣传、学习贯彻力度。目前我局财政管理中的问题，很多与没有认真学习贯彻《预算法》有关规定。科学合理编制预算，要做好编制前的调查研究和分析工作，进一步提高预算的准确性和科学性，减少预算编制的随意性。在对预算年度的经济状况进行全面科学分析的基础上，按照“ 量入为出、收支平衡、统筹兼顾，确保重点 ” 的原则，合理安排预算收支，将预算资金尽量落实到具体项目，争取做到每个支出项目都能在预算中有所反映，使预算充分反映以政府为主体的资金收支活动全貌，保证预算的可执行性。**

**八、其他需要说明的问题**

**（一）本项目部分间接产生的效果无法准确在短期内衡量，因此很难认定项目产生的全部效果。通过指标来反映绩效，指标的科学性和全面性需要不断地完善和研究。
  
（二）评价结果作为安排政府预算、完善政策和改进管理的重要依据。原则上，对评价等级为优、良的，根据情况予以支持；对评价等级为中、差的，要完善政策、改进管理，根据情况核减预算。
  
（三）评价结果分别编入政府决算和部门预算，报送本级人民代表大会常务委员会，并依法予以公开。
  
（四）我单位对上述项目支出绩效评价报告内反映内容的真实性、完整性负责，接受上级部门及社会公众监督。**